GEMEINDE
RÜTI ZH
leben & gestalten

Strukturierung Fachbereich

Strategie

Auftrag, Ziel, Zielgruppe, Kompetenz, Arbeitsweise, Fachliche Einordnung

Beratung/Coaching

Unterstützung und Begleitung des Klienten durch den Job-Coach mit Beratungs- und Coachinggesprächen

Strukturierter, klientenorientierter Beratungsprozess mit definierter Bedarfs- und Zielorientierung

- Verlaufsprotokoll
- Klienten Dossier (manuell, Pendenzen)
- Klienten Dossier (elektronisch)

Qualifikation

Beschäftigungs- und Integrationsmassnahmen in gemeindeeigenen Einsatzplätzen oder bei Partnerorganisationen (2. und/oder 3. Arbeitsmarkt) zur Qualifikation des Klienten

Bedarfs- und zielorientierter Einsatz von 1 – 80 %. Arbeits-, Leistungs- und Belastungsangepasste Einsätze

- Einsatzplanung
- Einsatzbestätigung
- Vereinbarungen
- Zusammenarbeit Einsatzplätze
- Bedarfsmässige Akquisition neue Einsatzplätze
- Arbeitseinsätze bei Privaten/Gemeinde

Vermittlung

Aktivitäten zur Beschäftigung des Klienten auf dem 1. Arbeitsmarkt gegen orts- und branchenüblichen Lohn oder angepasstem Soziallohn

Schnellstmögliche und nachhaltige Vermittlung des Klienten, Zusammenarbeit mit Vermittlungsbüros und direkt mit Arbeitgebern

- Kompetenzanalyse
- Definition Suchbereich
- Bewerbungsunterlagen
- Bewerbungsstrategie
- Bewerbungsverhalten
- Coaching von Vorstellungsgesprächen und Bewerbungsaktivitäten

Administration/Netzwerk/Verankerung

Administrative Führung, Fachliche Führung, Gesetzliche Grundlagen, Einsatz von Informatik-Mitteln, Corporate Design, Netzwerk Arbeitsintegration und Wirtschaft