

Datum des Anlasses _____	Visum: _____
Art der Veranstaltung _____ <small>(Vereinsanlass, Tagung, Kurs, Projekt, Konzert etc. - genaue Bezeichnung)</small>	
Gesuchsteller/in <small>(Verein, Organisation etc.)</small> _____	_____
Verantwortliche/r _____	Geb. Datum: _____
Adresse _____	
Telefon P / G	P: _____ G: _____
E-Mail _____	
Rechnungsadresse _____	
Personenanzahl _____	Ist ein Gastreferent vorgesehen? Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
Wenn Ja :	Name, Vorname _____
Bearbeitungsfrist:	mind. 10 Arbeitstage ab vollständig eingereichtem Mietvertrag

Pflichtfelder. Müssen vollständig ausgefüllt werden!

Gewünschte Räumlichkeiten

Tag (Mo, Di, Mi, etc.)	Datum von	Datum bis	Zeit	Vereinsraum	Spielgruppenraum	Atelier / Werkraum	Jugendraum	Ceviraum	Tanzdach	Grossküche

Datum/Zeit: Übergabe _____

Abnahme _____

Reglement / Tarife / Merkblatt Gemeinschaftszentrum unter www.rueti.ch

Die unterzeichnende Person hat Kenntnis vom Reglement und den Tarifen für die Benützung der Räumlichkeiten im Gemeinschaftszentrum und ist verantwortlich für dessen Einhaltung.

Der Ausschank und der Konsum von Alkohol ist im Gemeinschaftszentrum nur im Vereinsraum erlaubt. In allen anderen Räumen gilt ein striktes Alkoholverbot.

Der Vereinsraum im EG steht primär der Feuerwehr im Zusammenhang mit Übungen oder Feuerwehreinsätzen zur Verfügung. Notfalleinsätze der Feuerwehr gehen bestehenden Vermietungen und laufenden Anlässen im Vereinsraum in jedem Fall mit sofortiger Wirkung vor. Das Lokal ist sofort zu räumen.

Bitte wenden 

Auf dem ganzen Areal des Gemeinschaftszentrum besteht für BesucherInnen ein Parkverbot. BesucherInnen können nebenan bei den Gemeindewerken oder beim Gemeindehaus parkieren. Der/die VeranstalterIn sind für die Einhaltung der Parkordnung verantwortlich.

Gesuchsteller/in und Verantwortliche/r	Bestätigung Gemeinde	Pflichtfelder
Datum	Datum	
Unterschrift	Unterschrift	

Verrechnung

Tarife / Rechnung:	<input type="checkbox"/> Auswärtige	<input type="checkbox"/> Einheimische	<input type="checkbox"/> keine Verrechnung
Vereinsraum	CHF 250 *	CHF 50 *	CHF _____
Spielgruppenraum	CHF 100 *	CHF 20 *	CHF _____
Atelier / Werkraum	CHF 150 *	CHF 30 *	CHF _____
Jugendraum	CHF 250 *	CHF 50 *	CHF _____
Ceviraum	CHF 250 *	CHF 50 *	CHF _____
Tanzdach	CHF 150 *	CHF 30 *	CHF _____
Grossküche	CHF 150 *	CHF 30 *	CHF _____
Hauswart/in (zus. Aufwand)	CHF 50 / Std.	CHF 50 / Std.	

* Ansätze pro Tag / Zuschlag für Wochenendbenützung 50%

Datum	von-bis	Anzahl Std.	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	
_____	_____	_____	
	Total Hauswart/in à CHF 50	_____	CHF _____
		Rechnungstotal	_____

Abnahme Bemerkungen / Mängel

alles OK **Mängel**

Gesuchsteller/in	Hauswart/in
Datum	Datum
Unterschrift	Unterschrift

Hauswart, Sascha Petermann	Hauswart / Stellvertretung	055 240 14 15
Gemeindeverwaltung	Liegenschaftsverwaltung	055 251 32 10
KJAR (Büro im GZ)	Jugendarbeit	055 240 65 05

Verteiler: - Gesuchsteller/in - Hauswart/in - Liegenschaftsverwaltung - Sicherheitsamt