



Die Gemeindewerke Rüti mit rund 30 Mitarbeiter/innen sind ein modernes Energieversorgungsunternehmen und beliefern die Kundschaft mit Strom, Gas und Wasser. Private, Gewerbe und Industrie werden bei der Ausführung von Elektroinstallationen durch ausgewiesene Fachleute kompetent beraten. Auch für Kommunikations-, Schwachstrom- und Starkstrom-Anlagen bis hin zu Hochspannungsinstallationen sind wir ein zuverlässiger Partner. Mehr über uns finden Sie unter www.gwrueti.ch.



Die Gemeindewerke Rüti stehen vor wichtigen Herausforderungen im Kontext des sich verändernden Energiemarktes sowie der anvisierten Energiewende. Als Nachfolger/in des langjährigen Leiters suchen wir eine führungsstarke, unternehmerisch handelnde Persönlichkeit als

Betriebsleiter/in Gemeindewerke Rüti 100 %

In dieser Position haben Sie die Gesamtverantwortung für die operative und personelle Führung des Unternehmens. Gemeinsam mit den Mitarbeiter/innen der Werke stellen Sie einen verlässlichen und zeitgemässen Betrieb sicher und gestalten, führen und überwachen die Umsetzung der technischen, ökologischen und finanziellen Jahresziele. Im Dialog mit der Energie- und Werkkommission Rüti erarbeiten Sie die strategische Ausrichtung der Werke und projektieren zukünftige Vorhaben. Sie betreiben vorausschauend Öffentlichkeitsarbeit und pflegen eine partnerschaftliche Zusammenarbeit mit verschiedenen internen und externen Stellen und Gremien.

Diese Funktion verlangt eine technische Hochschulausbildung, berufliche Erfahrungen im Energiebereich und eine fundierte betriebswirtschaftliche Weiterbildung. Sie haben bereits Menschen geführt – und tun das mit Freude und Engagement sowie erprobter Führungs- und Managementkompetenz. Ausserdem verfügen Sie über Verhandlungsgeschick im Umgang mit Kundschaft, Behörden und Partner/innen. Wir wünschen uns eine/n Betriebsleiter/in mit einer strukturierten Arbeitsweise, Interesse an energie- und klimapolitischen Entwicklungen sowie einer ausgeprägten Affinität zu ökologischer, ökonomischer und sozialer Nachhaltigkeit.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Funktion mit Gestaltungsspielraum in einem lebendigen Betrieb. Sie können auf ein kollegiales Arbeitsklima sowie zeitgemässe Anstellungsbedingungen zählen.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen bis am 19. Februar 2020 an personaldienst@rueti.ch. Allfällige Fragen vorab beantwortet Ihnen der Gemeindeschreiber, Herr Thomas Ziltener via Thomas.Ziltener@rueti.ch. Über die Schritte des Bewerbungsverfahrens werden wir Sie nach Ihrer Bewerbung rasch und laufend informieren. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.